

संख्या- 14 / 68-5-2020

प्रेषक  
रेणुका कुमार  
अपर मुख्य सचिव,  
उत्तर प्रदेश शासन।

सेवा में,  
जिला बेसिक शिक्षा अधिकारी,  
समस्त जनपद, उ०प्र०।

बेसिक शिक्षा अनुभाग-5

लखनऊ: दिनांक: 14 जनवरी, 2020

विषय:- परिषदीय विद्यालयों में कार्यरत प्रधानाध्यापकों/अध्यापकों के वार्षिक गोपनीय आख्या की व्यवस्था के सम्बन्ध में।

महोदय,

उपर्युक्त विषय के संबंध में मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि बेसिक शिक्षा के अंतर्गत विभिन्न योजनाओं में विद्यालय स्तर पर महत्वपूर्ण कार्य संचालित हो रहे हैं जिनमें प्रधानाध्यापकों/अध्यापकों की महत्वपूर्ण भूमिका होती है। वर्तमान में प्रधानाध्यापकों/अध्यापकों की वार्षिक गोपनीय आख्या के अंकन तथा रखरखाव की कोई सुदृढ़ व्यवस्था स्थापित नहीं है।

2. उपर्युक्त परिपेक्ष्य में परिषदीय प्राथमिक/उच्च प्राथमिक विद्यालयों में प्रधानाध्यापकों/अध्यापकों की वार्षिक गोपनीय आख्या हेतु वर्तमान में संचालित कार्यक्रमों को दृष्टिगत रखते हुए प्रारूप विकसित किया गया है। इस प्रारूप पर प्रथमतः संबंधित प्रधानाध्यापक/अध्यापक द्वारा स्वमूल्यांकन किया जायेगा। तत्पश्चात संबंधित खण्ड शिक्षा अधिकारी द्वारा समीक्षाकर्ता के रूप में तथा जिला बेसिक शिक्षा अधिकारी द्वारा स्वीकर्ता अधिकारी के रूप में वार्षिक गोपनीय प्रविष्टि को अंतिम रूप दिया जायेगा। प्रधानाध्यापक/अध्यापक की वार्षिक गोपनीय आख्या हेतु विकसित प्रारूप संलग्न है।

कृपया तदनुसार अग्रतर कार्यवाही सुनिश्चित कराने का कष्ट करें।

संलग्नक-यथोक्त।

भवदीया,  
14/1/2020  
( रेणुका कुमार )  
अपर मुख्य सचिव।

संख्या व दिनांक तदैव

- प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-
- 1- महानिदेशक, स्कूल शिक्षा, उ०प्र० लखनऊ।
  - 2- निदेशक, बेसिक शिक्षा, उ०प्र० लखनऊ।
  - 3- सचिव, बेसिक शिक्षा परिषद, उ०प्र० प्रयागराज।
  - 4- गार्ड फाइल।

अज्ञा से,  
( उमेश कुमार तिवारी ) 14.1.2020  
उप सचिव।

प्रधानाध्यापक, प्राथमिक/उच्च प्राथमिक विद्यालय की वार्षिक गोपनीय प्रविष्टि हेतु प्रारूप  
आख्यागत वर्ष : .....

- 1- प्रधानाध्यापक/ प्रधानाध्यापिका का नाम-
- 2- पिता/पति का नाम-
- 3- जन्म तिथि-
- 4- पद नाम-
- 5- वर्तमान तैनाती-विद्यालय..... विकासखण्ड ..... जनपद .....
- 6- स्थायी निवास का पता एवं मोबाईल नम्बर-
- 7- प्रथम नियुक्ति तिथि एवं तैनाती स्थान-
- 8- प्रथम पदोन्नति की तिथि एवं तैनाती स्थान-
- 9- शैक्षिक सत्र में सम्बन्धित प्रधानाध्यापक द्वारा विद्यालय में किये गये उल्लेखनीय कार्यों के सम्बन्ध में स्वमूल्यांकन-

क्र० सं०	मूल्यांकन के पैरामीटर्स	प्रतिशत/अंक निर्धारण	स्वमूल्यांकन में प्राप्तांक
1	आपरेशन कायाकल्प के अन्तर्गत विद्यालय में अवस्थापना सुविधाओं की स्थापना (प्रेरणा-आपरेशन कायाकल्प माड्यूल के अनुसार)	संतुष्टीकरण होने पर - 10	
2	आख्यागत वर्ष में औसत छात्र उपस्थिति (प्रेरणा समीक्षा माड्यूल अथवा आई०वी०आर०एस० के अनुसार)	60% से 80% तक - 05 80 से अधिक - 10	
3	प्रधानाध्यापक की औसत उपस्थिति का प्रतिशत (प्रेरणा समीक्षा माड्यूल के अनुसार)	60% से 80% तक - 05 80% से अधिक - 10	
4	लर्निंग आउटकम की अंतिम परीक्षा में विद्यालय का ग्रेड (प्रेरणा गुणवत्ता माड्यूल के अनुसार)	A+ 20 A 16 B 12 C 8 D 4	
5	वीडा पोर्टल का उपयोग	नियमित प्रयोग करने पर - 10	
6	छात्र रिजल्ट कार्ड सभी छात्रों को उपलब्ध कराना (प्रेरणा समीक्षा माड्यूल के अनुसार)	शतप्रतिशत वितरण करने पर - 10	
7	एस०एम०सी० की नियमित बैठकें (प्रेरणा एस०एम०सी० माड्यूल के अनुसार)	प्रतिमाह बैठक करने पर -10	

8	छात्रों द्वारा पुस्तकालय का प्रयोग (प्रेरण गुणवत्ता माड्यूल के अनुसार)	नियमित प्रयोग होने पर - 10	
9	माड्यूल आधारशिला, ध्यानाकर्षण एवं शिक्षण संग्रह के प्रयोग की स्थिति (प्रेरण गुणवत्ता माड्यूल के अनुसार)	कक्षा शिक्षण में नियमित प्रयोग होने पर - 10	
	योग	अधिकतम अंक -100	कुल प्राप्तांक

12- अवकाश का विवरण (आकस्मिक अवकाश को छोड़कर)-

प्रधानाध्यापक का हस्ताक्षर-  
नाम-  
विद्यालय का नाम-

- 13- समीक्षक अधिकारी (खण्ड शिक्षा अधिकारी) द्वारा टिप्पणी- एवं प्रदत्त श्रेणी
- उत्कृष्ट - ( 90% से अधिक प्राप्तांक )  
अति उत्तम - ( 71% से 90% तक प्राप्तांक )  
उत्तम - ( 61% से 70% तक प्राप्तांक )  
संतोषजनक - ( 50% से 60% तक प्राप्तांक )  
खराब - ( 50% से कम प्राप्तांक )

हस्ताक्षर एवं मुहर:  
नाम:

- 14- स्वीवर्ता अधिकारी (बेसिक शिक्षा अधिकारी) द्वारा टिप्पणी एवं प्रदत्त श्रेणी
- उत्कृष्ट - ( 90% से अधिक प्राप्तांक )  
अति उत्तम - ( 71% से 90% तक प्राप्तांक )  
उत्तम - ( 61% से 70% तक प्राप्तांक )  
संतोषजनक - ( 50% से 60% तक प्राप्तांक )  
खराब - ( 50% से कम प्राप्तांक )

हस्ताक्षर एवं मुहर:  
नाम:

प्रधानाध्यापक विद्यालय का नाम ..... की सत्यनिष्ठा प्रमाणति  
की जाती है।

हस्ताक्षर एवं मुहर:  
नाम:

सहायक अध्यापक/अध्यापिका, प्राथमिक/उच्च प्राथमिक विद्यालय की वार्षिक गोपनीय प्रविष्टि हेतु

प्रारूप

आख्यात वर्ष : .....

- 1- सहायक अध्यापक/अध्यापिका का नाम-
- 2- पिता/पति का नाम-
- 3- जन्म तिथि-
- 4- पद नाम-
- 5- वर्तमान तैनाती-विद्यालय..... विकासखण्ड ..... जनपद .....
- 6- स्थायी निवास का पता एवं मोबाईल नम्बर-
- 7- प्रथम नियुक्ति तिथि एवं तैनाती स्थान-
- 8- प्रथम पदोन्नति की तिथि एवं तैनाती स्थान-
- 9- शैक्षिक सत्र में सम्बन्धित सहायक अध्यापक/अध्यापिका द्वारा विद्यालय में किये गये उल्लेखनीय कार्यों के सम्बन्ध में स्वमूल्यांकन-

क्र० सं०	मूल्यांकन के पैरामीटर्स	प्रतिशत/अंक निर्धारण	स्वमूल्यांकन में प्राप्तांक
1	आउट ऑफ स्कूल बच्चों का सर्वेक्षण एवं नामांकन	चिन्हित सभी बच्चों का नामांकन कराने पर - 10	
2	आख्या वर्ष में औसत छात्र उपस्थिति (प्रेरणा समीक्षा माड्यूल अथवा आई०वी०आर०एस० के अनुसार)	60% से 80% तक - 05 80 से अधिक - 10	
3	सहायक अध्यापक/अध्यापिका की औसत उपस्थिति का प्रतिशत (प्रेरणा समीक्षा माड्यूल के अनुसार)	60% से 80% तक - 05 80% से अधिक = 10	
4	लनिंग आउटकम की अंतिम परीक्षा में <u>सहायक अध्यापक/अध्यापिका</u> द्वारा पढ़ाये गये विषय का ग्रेड (प्रेरणा गुणवत्ता माड्यूल के अनुसार)	A+ 20 A 16 B 12 C 8 D 4	
5	दीक्षा पोर्टल का उपयोग	नियमित प्रयोग करने पर - 10	
6	सेक्टर/नियमित प्रशिक्षण कार्यक्रम में प्रतिभाग करना	प्रशिक्षण में सभी दिन प्रतिभाग करने पर - 10	
7	एस०एम०सी० की नियमित बैठकों में प्रतिभाग (प्रेरणा एस०एम०सी० माड्यूल के अनुसार)	प्रतिमाह बैठक करने पर -10	

8	छात्रों द्वारा पुस्तकालय का प्रयोग (प्रेरणा गुणवत्ता माड्यूल के अनुसार)	नियमित प्रयोग होने पर - 10	
9	माड्यूल आधारशिला, ध्यानाकर्षण एवं शिक्षण सत्र के प्रयोग की स्थिति (प्रेरणा गुणवत्ता माड्यूल के अनुसार)	कक्षा शिक्षण में नियमित प्रयोग होने पर - 10	
	योग	अधिकतम अंक -100	कुल प्राप्तांक

12- अवकाश का विवरण (आकस्मिक अवकाश को छोड़कर)-

सहायक अध्यापक/अध्यापिका का हस्ताक्षर-

नाम-

विद्यालय का नाम-

13- समीक्षक अधिकारी (खण्ड शिक्षा अधिकारी) द्वारा टिप्पणी- एवं प्रदत्त श्रेणी

उत्कृष्ट - ( 90% से अधिक प्राप्तांक )

अति उत्तम - ( 71% से 90% तक प्राप्तांक )

उत्तम - ( 61% से 70% तक प्राप्तांक )

संतोषजनक - ( 50% से 60% तक प्राप्तांक )

खराब - ( 50% से कम प्राप्तांक )

हस्ताक्षर एवं मुहर:

नाम:

14- स्वीकर्ता अधिकारी (बेसिक शिक्षा अधिकारी) द्वारा टिप्पणी एवं प्रदत्त श्रेणी

उत्कृष्ट - ( 90% से अधिक प्राप्तांक )

अति उत्तम - ( 71% से 90% तक प्राप्तांक )

उत्तम - ( 61% से 70% तक प्राप्तांक )

संतोषजनक - ( 50% से 60% तक प्राप्तांक )

खराब - ( 50% से कम प्राप्तांक )

हस्ताक्षर एवं मुहर:

नाम:

सहायक अध्यापक/अध्यापिका विद्यालय का नाम

की

सत्यनिष्ठा प्रमाणित की जाती है।

हस्ताक्षर एवं मुहर:

नाम: